



**Vysoká škola ekonomická v Praze
Fakulta managementu v Jindřichově Hradci**

**Opatření děkana Fakulty managementu
č. 4/2016**

**Organizace sportovních a společen-
ských akcí na FM VŠE**

1. Obsah a účinnost opatření

Toto opatření sjednocuje postup členů akademické obce Fakulty managementu VŠE při organizaci sportovních, společenských, vzdělávacích či jiných akcí. Těmito akcemi jsou myšleny zejména sportovní a kulturní události, dobročinné akce, konference, otevřené semináře se zapojením odborníků z praxe, formální společenská setkání, příp. jiné podobné aktivity organizované pro akademickou obec fakulty a/nebo veřejnost, které fakulta zaštiťuje svým jménem.

Důvodem vydání opatření je snaha sjednotit postup při organizaci výše uvedených aktivit a zároveň zajistit dostatečnou informovanost členů vedení nutnou pro koordinaci akcí, jejich prezentaci, zabezpečení lidskými a hmotnými zdroji fakulty a rovněž i pro ex-post vykazování do výroční zprávy a tvorbu podkladů pro mezinárodní akreditace AACSB.

Opatření nabývá účinnosti pro akce realizované od zimního semestru 2016/2017.

2. Vymezení odpovědných osob

Na úrovni vedení fakulty spadá oblast sportovních a společenských aktivit organizovaných členy akademické obce do kompetence **proděkana pro rozvoj a vnější vztahy**. V případě využití prostor fakulty je odpovědnou osobou rovněž **tajemník FM VŠE**.

3. Postup při organizaci sportovních a společenských akcí

Při organizaci výše uvedených aktivit je pro naplnění smyslu tohoto opatření potřeba dodržet **tento jednoduchý formální postup**:

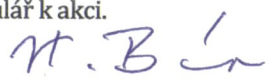
1. Konzultace nové zamýšlené akce s proděkanem pro rozvoj a vnější vztahy; v případě opakujících se (tradičních) akcí stačí ohlášení formou e-mailu
2. Vyplnění jednoduchého formuláře se základními informacemi o plánované akci (název, termín, místo konání, odpovědná osoba, zdroj financování, požadavky na součinnost fakulty); formulář obdrží organizátor po konzultaci / ohlášení akce
3. Potvrzení formuláře odpovědnými osobami, tj. proděkanem pro rozvoj a vnější vztahy a případně také tajemníkem fakulty (v případě konání akce na půdě FM VŠE)

Potvrzením formuláře je akce považována za oficiální a fakulta nad ní přebírá záštitu. Zároveň organizátorovi umožňuje využít předem dohodnuté zdroje a prostory fakulty pro její realizaci.

3.1 Prezentace sportovních a společenských akcí

Prezentaci sportovních, společenských, vzdělávacích či jiných akcí zajišťuje pracovník pověřený proděkanem pro rozvoj a vnější vztahy. Prezentace je realizována primárně elektronicky formou Fakultního kalendáře kulturních a sportovních akcí na webových stránkách, na Facebook profilu a na plazmových obrazovkách. Akce mohou být prezentovány i formou plakátů či letáků, avšak výhradně na k tomu vyhrazených místech. Podmínkou zveřejnění je potvrzený formulář k akci.

V Jindřichově Hradci dne 14. června 2016


doc. Ing. Vladislav Bína, Ph.D.
děkan fakulty